

# La lettre de motivation



**PIJ d'Arcueil**

*8, avenue Paul Doumer*

*Tél. 01 46 15 08 59/69*

Email: [pijarcueil2002@yahoo.fr](mailto:pijarcueil2002@yahoo.fr)

# Etapes préparatoires

Dans quel(s) domaines ai-je envie de travailler ?

- **Permet de clarifier son choix.**
- Moyens : Guides *ONISEP de l' Etudiant*, les fiches du *CIDJ*, rencontre avec une conseillère d'orientation.

Une formation longue ou courte ?

- **Nombre d'année d'études.**
- Université : minimum 3 ans.
- BTS ou IUT : filière sélective, rythme de travail soutenu, professionnel...
- Ecoles spécialisées (ex : architecte, de communication...) : La durée des études est variable, entre 2 et 5 ans, pas de diplôme intermédiaire, être sûr de sa motivation.
- Classe prépa. : filière très sélective accessible sur concours, rythme de travail dense, grande motivation.

La formation proposée correspond à mes attentes ?

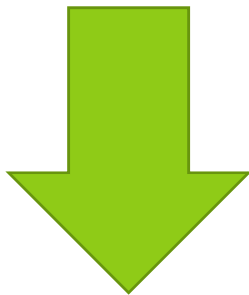
- **Avoir le programme de formation**
- Permet de faire un point sur les disciplines dominantes, le nombre d'heures de cours, la durée des stages....
- Moyens : Portes ouvertes, site des établissements...

# Préparer sa lettre de motivation

- Organiser ses idées.

## Cette formation m'intéresse, pourquoi ?

- Les objectifs de la formation,
- Le programme, la particularité de l'enseignement,
- Les métiers possibles,
- La poursuite d'études,
- Découverte d'un secteur d'activité suite à un stage...



Les organiser en paragraphes cohérents

Temps de rédaction :

**Minimum 45 mn**

# Rédaction de la lettre

Laisser une marge de chaque côté : Permet d'écrire des annotations

**Prénom NOM**

Adresse complète

Ville, le « en toute lettre »

Tél.

Mèl **Nom.prénom @...**

(Objet : Motif de votre demande)

Le nom du responsable  
du département, de  
l'établissement...

A l'attention de Mme / Mr  
Titre  
Nom de l'établissement

M. Titre,

Introduire des  
connecteurs ente les  
idées ou les § , ex :  
- C'est pourquoi,  
- En effet,  
- Enfin...

1. Introduction de la lettre : Présentation brève de votre demande.
2. Vos motivations : Pourquoi cette formation, quels objectifs professionnels, pourquoi cet établissement ...sur deux à trois paragraphes.
3. Formule de politesse : sobre.

**Vérifier  
l'orthographe**

Signature

(claire et lisible si elle est manuscrite)

- Une police identique sur tout le document, et lisible,
- « justifier » le corps de la lettre

## Lettre manuscrite :

Sur une feuille blanche  
Encre : noire ou bleue.

## Exemple

**Fabienne M.**  
10 avenue Paul  
94110 Arcueil

01 46 00 00 00 / 06 46 00 00 00

[Fabienne.m@ymail.fr](mailto:Fabienne.m@ymail.fr)

Arcueil, le lundi 14 octobre 2011

A l'attention de Monsieur X  
Responsable du département  
Lycée xx

Objet : Candidature en 1<sup>ère</sup> IUT gestion urbaine

Monsieur X,

Lycéenne en terminale littéraire, l'IUT de carrières sociales, gestion urbaine m'intéresse par la diversité des matières abordées.

Depuis un an j'envisage de faire une carrière dans l'aménagement du territoire. Ce sont mes stages (en 3<sup>ème</sup> et en 2<sup>de</sup>) dans le service urbanisme de ma ville qui m'ont fait découvrir ce domaine professionnel. Ce choix s'est confirmé lors des portes ouvertes organisées le *date*, j'ai eu l'occasion de découvrir le programme de l'établissement, mon attention a surtout été attirée par les *noms des matières* et ai été séduite par l'accompagnement des élèves pour leurs projets.

Après mon IUT, je souhaite intégrer une licence professionnelle aménagement du territoire et urbanisme, bien que je n'ai pas encore décidé de l'option. En effet, une licence professionnelle offre la possibilité d'enrichir et d'approfondir ses connaissances et d'être confrontée à la réalité du monde du travail.

Par ailleurs, je passe actuellement mon BAFA (stages général et pratique), et j'apprécie le travail en équipe et possède un bon relationnel, cette formation semble associer ces deux qualités par la création de projets et les ateliers.

C'est pour toutes ces raisons que j'aimerais intégrer l'IUT de carrières sociales, gestion urbaine, en espérant vous avoir convaincu, je vous prie d'agréer, Monsieur X, mes sincères salutations.

Fabienne M.

# Le Curriculum Vitae\*

\* Cours de la Vie

# Etapes préparatoires

## Parcours scolaire & autres formations

- Recenser son parcours, ses diplômes sur les 3 – 4 dernières années.
- Toutes les formations autres que scolaires (BAFA, PSC1....)

## Parcours professionnels / stages

- Recenser l'ensemble de vos expériences en distinguant stages, emplois saisonniers.
- Noter vos missions.

## Centres d'intérêts

- Toutes activités extra-scolaires (sports, loisirs, voyages, implications : vie lycéenne, associative....)

**Les langues** : A noter si vous êtes capables de soutenir une conversation.

# Présentation d'un CV

**Prénom Nom**

Né le : 00/00/199x

(xx ans)

Adresse complète

01.00.00.00.00 / 06.00.00.00.00

[Prénom.nom@mèl](mailto:Prénom.nom@mèl)

(Titre)

**Formation / diplômes**

---

2010 / 2011 Classe suivie, nom de l'Ets, ville (94)

Option :

2009/2010 Classe suivie, nom de l'Ets, ville (94)

2008/2009 Brevet des collèges, nom de l'Ets, ville (94)

## Autres formations

2010 BAFA – formation générale et pratique

2011 PSC1 (secourisme niveau 1)

**Expériences professionnelles**

---

Stages

Mars 2010 Service de l'urbanisme, Mairie xx, (94)

- Visite de chantier,
- Accueil et orientation du public,
- Classement de plans.

Déc. 2008 Service habitat, Mairie xx, (94)

- Accueil du public,
- Archivage de dossiers.

Juillet 2011 **Animateur stagiaire**, Association xx, Toulon (83)

(Enfant de 6 à 10 ans)

- Préparation et mise en œuvre de projets d'activité,
- Accompagnement vie quotidienne,
- Participation à l'élaboration du projet pédagogique,
- Participation au bilan.

**Centre d'intérêts**

---

Sports : Badminton (licencié depuis 2 ans),

Loisirs : Natation, randonnée.

Lecture : Romans policiers, historiques. Abonnée à « *magazine* ».

Voyages : Europe : Italie (Venise, Florence), Londres. Autre : Maroc, Turquie.